



PROKURATURA OKRĘGOWA  
W KATOWICACH  
ul. Wita Stwosza 31 40-042 Katowice  
tel. 32 251 02 41 do 48

Katowice, dnia 29-05-2018 r.

PO VII WB 262.335.2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Prokuratura Okręgowa w Katowicach, 40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 31, tel. (32) 2510241, fax (32) 2510241 wew. 249, adres e-mail: [budzet@katowice.po.gov.pl](mailto:budzet@katowice.po.gov.pl), zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „*Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego w formacie A5 i A4 dla Prokuratury Okręgowej oraz dla podległych jej Prokuratur Rejonowych.*” .

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Papier formatu A5 powinien mieć parametry nie gorsze niż:

|                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| kolor              | biały                           |
| gramatura          | 80±2 g/m <sup>2</sup>           |
| grubość            | min. 105 µm                     |
| białość            | CIE min. 159 (z obu stron)      |
| nieprzezroczystość | min. 90%                        |
| wilgotność         | 3,5% – 5,0%                     |
| porowatość         | max. 1.250 cm <sup>3</sup> /min |

#### Uwaga !

Przewidywane zapotrzebowanie w okresie 12 miesięcy wynosi 30 ryz papieru A5.

- 1 ryza zawiera 500 arkuszy.

Papier formatu A4 powinien mieć parametry nie gorsze niż:

|                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| kolor              | biały                           |
| gramatura          | 80±2 g/m <sup>2</sup>           |
| grubość            | min. 105 µm                     |
| białość            | CIE min. 159 (z obu stron)      |
| nieprzezroczystość | min. 90%                        |
| wilgotność         | 3,5% – 5,0%                     |
| porowatość         | max. 1.250 cm <sup>3</sup> /min |
|                    |                                 |

#### Uwaga !

Przewidywane zapotrzebowanie w okresie 12 miesięcy wynosi 13 000 ryz papieru A4.

- 1 ryza zawiera 500 arkuszy.

Papier (formaty A4, A5) będzie dostarczany do siedziby Prokuratury Okręgowej oraz do podległych Prokuratur Rejonowych w/g niżej podanych lokalizacji:

Prokuratura Okręgowa  
ul. Wita Stwosza 31  
40-042 Katowice

Prokuratura Rejonowa  
ul. Modrzejowska 73a  
42-501 Będzin

Prokuratura Rejonowa  
ul. Sądowa 2  
41-900 Bytom

Prokuratura Rejonowa  
Plac Piastowski 17  
41-500 Chorzów

Prokuratura Rejonowa  
ul. Graniczna 23  
41-300 Dąbrowa Górnicza

Prokuratura Rejonowa  
ul. Inwalidów Wojennych 5  
43-603 Jaworzno

Prokuratura Rejonowa Katowice-Północ  
ul. Pocztowa 8  
40-002 Katowice

Prokuratura Rejonowa Katowice-Południe  
ul. Wita Stwosza 31  
40-042 Katowice

Prokuratura Rejonowa Katowice-Wschód  
ul. Kossutha 11  
40-844 Katowice

Prokuratura Rejonowa Katowice-Zachód  
ul. Wita Stwosza 31  
40-042 Katowice

Prokuratura Rejonowa  
ul. 1 Maja 11  
41-100 Siemianowice Śl.

Prokuratura Rejonowa  
ul. Mikołowska 4a  
41-400 Mysłowice

Prokuratura Rejonowa  
ul. Stefana Batorego 10  
43-200 Pszczyna

Prokuratura Rejonowa Sosnowiec-Południe  
ul. Teatralna 1  
41-200 Sosnowiec

Prokuratura Rejonowa Sosnowiec-Północ  
ul. Teatralna 1  
41-200 Sosnowiec

Prokuratura Rejonowa  
ul. Wojska Polskiego 8  
43-100 Tychy

Prokuratura Rejonowa  
ul. Kard. Wyszyńskiego 13  
43-190 Mikołów

Przewidywane ilości w poszczególnych dostawach - według faktycznych potrzeb (podawane drogą e-mail kwartalnie).

## **II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

### **1. Tryb postępowania**

Stosownie do treści **art. 4 pkt 8** Ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami), niniejsze postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Pzp.

Przeliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując kurs: **1 euro – 4,3117 zł**, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 grudnia 2017 r., poz. 2477).

### **2. Wymagania formalne**

Dokumenty (oryginały) takie jak formularz ofertowy – oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wymienioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub pełnomocnika, który przedstawi pełnomocnictwo od w/w osoby (osób).

1. Oferta musi być kompletna i przygotowana zgodnie z treścią niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO, przy wykorzystaniu formularza, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
2. Każdy Wykonawca może w niniejszym postępowaniu złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.
4. Wskazane jest zapoznanie się z wymaganiami określonymi w niniejszym



ZAPYTANIU OFERTOWYM. Wykonawca winien zdobyć wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

**3. Oferta musi zawierać:**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o nazwie Oferta (w załączeniu do ZAPYTANIA OFERTOWEGO - druk do wykorzystania – Załącznik Nr 1).
2. Odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru lub ewidencji (KRS, CEIDG).
3. Stosowny dokument np. pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli nie wynika ono z ogólnie obowiązujących przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty – oryginał lub kopia (odpis) dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy tj., osoby (osób) wymienionej we właściwym rejestrze lub innej osoby upoważnionej pisemnie do reprezentowania Wykonawcy (firmy).
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
6. Oferta musi dodatkowo oznaczona napisem:

**„Oferta**

***Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego w formacie A5 i A4 dla Prokuratury Okręgowej oraz dla podległych jej Prokuratur Rejonowych.***  
**Nie otwierać przed: 06.06.2018. godz. 15:00”**

### **III. SKŁADANIE OFERT**

Ofertę należy przesłać na adres Prokuratury Okręgowej w Katowicach lub złożyć w Prokuraturze Okręgowej w Katowicach, przy ul. Wita Stwosza 31 - BIURO PODAWCZE w terminie do dnia **06.06.2018 roku do godz. 14:00.**

### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Przewidywany termin realizacji zamówienia – 1 rok od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty stanowiącej łączną wartość oferty – w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

### **V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY**

Oferty zostaną ocenione według następującej punktacji:

- **cena – 100%**

## **VI. WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM oraz została uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów oceny ofert przyjętych w postępowaniu.

## **VII. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

- 1) Wszystkie czynności związane z dostawą papieru realizowane będą przez Wykonawcę.
- 2) Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dostawy.
- 3) Termin płatności faktury wynosić będzie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z potwierdzeniem wykonania dostawy.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 5) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 6) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

## **VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

- 1) Zamawiający dopuszcza kontakt pisemny:  
fax (0-32) 2510241 wew. 249,  
adres e-mail: [budzet@katowice.po.gov.pl](mailto:budzet@katowice.po.gov.pl) .

Prokurator Okręgowy  
*Piotr Wolny*

*Jakub Masłowski*