



PO VII WB 262.292.2018

WYKONAWCY

ZAPYTANIE OFERTOWE

Prokuratura Okręgowa w Katowicach, 40-042 Katowice, ul. Wita Stwosza 31, tel. +48 (32) 2510241-(8), fax (0-32) 2510241 wew. 333, adres e-mail: inwestycje@katowice.po.gov.pl, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Wykonanie mapy do celów projektowych na potrzeby realizacji budowy siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach.**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie mapy do celów projektowych na potrzeby realizacji budowy siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach.

Mapę w skali 1:500 z naniesionymi punktami wysokościowymi należy sporządzić dla działek o łącznej powierzchni 3,4853 ha - działki nr 13/43 i 15/18 (obręb ewidencyjny Dz. Śródmieście – Załęże, numer obrębu 001 przy ul. Gliwickiej, jedn. ewid. M. Katowice, 246901_1.0001). Mapa do celów projektowych powinna obejmować również obszar otaczający teren inwestycji w pasie co najmniej 30 m.

2. Wymagania Zamawiającego:

- 2.1. Wykonawca (Jednostka geodezyjna) ponosi wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wstępną wersję elektroniczną mapy niezwłocznie po jej opracowaniu.
- 2.3. Mapa powinna zostać dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej (6 egzemplarzy) oraz w wersji elektronicznej (nie cyfrowej) zapisanej na nośniku CD (2 egzemplarze) w formacie DWG, TIF oraz w formacie PDF.
- 2.4. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów geodezyjnych z zasobu geodezyjnego, uzgodnieniami, wywiadem branżowym itp.
- 2.5. Mapa winna być opracowana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.), i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz wydanymi na ich podstawie aktami wykonawczymi, w tym zgodnie

z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r., Nr 25, poz. 133).

- 2.6. Mapa do celów projektowych powinna zawierać aktualne informacje o wszystkich danych ewidencyjnych odnoszących się do terenu inwestycji, jak i do obszaru otaczającego ten teren w pasie co najmniej 30 metrów.

II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Tryb postępowania

Stosownie do treści art. 4 pkt 8 Ustawy z 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 późn. zm), niniejsze postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Pzp.

2. Wymagania formalne

- 2.1. Oferta musi być kompletna i przygotowana zgodnie z treścią niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 2.2. Każdy Wykonawca może w niniejszym postępowaniu złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3. Wskazane jest zapoznanie się z wymaganiami określonymi w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM. Wykonawca winien zdobyć wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

3. Oferta musi zawierać:

- 3.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy o nazwie *Oferta – Załącznik nr 1* do ZAPYTANIA OFERTOWEGO
- 3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy (*Załącznik nr 2*) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3.3. Podpisany projekt umowy – *Załącznik nr 3*
- 3.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej.
- 3.5. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
- 3.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.7. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, tj. osobę (osoby) wymienioną we właściwym rejestrze lub inną osobę upoważnioną pisemnie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
- 3.9. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

III. SKŁADANIE OFERT

Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@katowice.po.gov.pl nie później niż **do 05.07.2018 r., godz. 12:00** z napisem lub tytułem:

OFERTA NA:

Wykonanie mapy do celów projektowych na potrzeby realizacji budowy siedziby Prokuratur różnego szczebla w Katowicach.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Całość prac: **do 10 tygodni dni od daty podpisania umowy**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Posiadania niezbędnej wiedzy, doświadczenia i przygotowania zawodowego.

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie i przygotowanie zawodowe w celu wykonania Zamówienia publicznego.

3. Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobą/osobami posiadającymi:

- uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii

4. udzielenia rękojmi i gwarancji:

- na okres nie mniej niż 24 miesiące na wykonane zadanie licząc od dnia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły "spełnia" – "nie spełnia" na podstawie złożonego oświadczenia – *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego.

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia - Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły "spełnia" – "nie spełnia" na podstawie złożonego oświadczenia – *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego.

3. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia - Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku wg formuły "spełnia" – "nie spełnia" na podstawie złożonego oświadczenia – *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłoży w dniu podpisania umowy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z kserokopią wymaganych uprawnień.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Najniższa cena brutto = 100%

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 100. Oferty z wyższymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$KC = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto [zł]}}{\text{Cena ocenianej oferty brutto [zł]}} \times 100 = \dots\dots\dots$$

VIII. WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM oraz została uznana za najkorzystniejszą spośród ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.

Zamawiający może odstąpić od postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podawania przyczyn.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Renata Makarewicz – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów Prokuratury Okręgowej w Katowicach, tel. (32) 2510241-8 w. 373; 785 000 185

Prokurator Okręgowy
Piotr Wolny

Załączniki:

- 1) Nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY
- 2) Nr 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPELNIENIU WARUNKÓW
- 3) Nr 3 – PROJEKT UMOWY

Otrzymują:

- 1) Wykonawcy wg. rozdzielnika
- 2) a/a

mm

SPECJALISTA
ds. Inwestycji i Remontów
Renata Makarewicz

DYREKTOR
Prokuratury Okręgowej
Katowicach
Adam Sklarz